

**ПРОСПЕКТ ЕМІСІЇ ОБЛІГАЦІЙ  
ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ  
СЕРВІС», ЩОДО ЯКИХ ПРИЙНЯТО РІШЕННЯ ПРО ПУБЛІЧНЕ РОЗМІЩЕННЯ**

**Застереження:**

Ресстрація випуску облігацій та проспекту емісії облігацій,  
що проводиться Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, не може  
розглядатися як гарантія вартості цих облігацій.

Відповідальність за достовірність відомостей, наведених у документах,  
що подаються для ресстрації випуску облігацій та проспекту емісії, несуть особи,  
що підписали ці документи.

**1. Інформація про емітента та його фінансово-господарський стан.**

**1.1. Загальна інформація про емітента:**

**1.1.1. Повне найменування:**

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС».

**1.1.2. Скорочене найменування:**

ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС».

**1.1.3. Код за ЄДРПОУ:**

34300166.

**1.1.4. Місцезнаходження:**

Україна, 04071, м. Київ, вулиця Щекавицька, будинок 30/39, офіс 227

**1.1.5. Засоби зв'язку (телефон, факс, електронна пошта):**

Телефон, факс: (044) 230-93-22

Електронна пошта: [office@burokredit.com](mailto:office@burokredit.com)

**1.1.6. Дата державної ресстрації емітента; орган, що здійснив державну ресстрацію емітента:**

ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» було зареєстровано державним ресстратором Шевченківської районної в м. Києві державної адміністрації. Дата державної ресстрації Товариства: 11.04.2006 р.

**1.1.7. Предмет і мета діяльності:**

Витяг зі Статуту емітента:

«.....

**3. Мета та предмет діяльності Товариства**

**3.1.** Метою діяльності Товариства є отримання прибутку шляхом надання послуг з формування, обробки і зберігання кредитних історій, а також з надання кредитних звітів та супутніх послуг відповідно до законодавства України.

**3.2.** Завданнями Товариства є:

- сприяння підвищенню інформаційної прозорості на ринку фінансових послуг;
- зниження кредитних ризиків у банківській системі;
- формування позитивного іміджу сумлінних позичальників, зміцнення їх ділової репутації та інвестиційної привабливості;
- підвищення рівня захищеності кредиторів і позичальників за рахунок загального зниження кредитних ризиків;
- розробка і удосконалення баз даних Товариства, що містять кредитні історії позичальників і системи пошуку інформації;
- комплектування та організація використання баз даних Товариства;
- облік і забезпечення схоронності баз даних Товариства і кредитних історій позичальників від несанкціонованого доступу.

**3.3.** Предмет діяльності Товариства є:

- надання послуг з формування, обробки і зберігання кредитних історій, а також з надання кредитних звітів та супутніх послуг;
- діяльність з технічного захисту конфіденційної інформації;
- надання послуг, пов'язаних з розробкою та (або) використанням оціночних (скорингових) методик обчислення індивідуальних рейтингів;
- діяльність, пов'язана з використанням обчислювальної техніки та інформаційних технологій, у тому числі консультування по апаратним засобам обчислювальної техніки, розробка програмного забезпечення та консультування в цій галузі, обробка даних, діяльність з створення та використання баз даних та інформаційних ресурсів;
- інша діяльність, пов'язана з використанням обчислювальної техніки та інформаційних технологій, у тому числі розробка і підтримка інформаційних систем та мереж джерел формування кредитних історій та користувачів кредитних історій, діагностичних та експертних систем, систем для наукових досліджень, систем проектування та управління, розробка технологічних процесів обробки даних, інформаційне забезпечення, консультації в цих сферах; діяльність, пов'язана зі створенням інформаційних

технологій, системної інтеграції, веб-дизайном, мультимедіа-додатками, електронною торгівлею та маркетингом, створенням інформаційних ресурсів Інтернет; діяльність, пов'язана з виробництвом іншої продукції інформатизації та наданням інших послуг інформатизації;

- Діяльність агентств зі стягування платежів і бюро кредитних історій;
- Оброблення даних, розміщення інформації на веб-узлах і пов'язана з ними діяльність;
- дослідження кон'юнктури ринку, у тому числі вивчення потенційних можливостей ринку, прийнятності продукції, обізнаності про неї в цілях просування товару і розробки нових видів продукції, включаючи статистичний аналіз результатів;

- оренда офісних машин і устаткування, включаючи обчислювальну техніку;

- надання інших послуг, в тому числі діяльність організаторів виставок, ярмарків і конгресів.

Товариство може займатися будь-якими іншими видами діяльності, не забороненими законодавством України. Усі види діяльності можуть здійснюватися як на території України так і за її межами з урахуванням вимог законодавства відповідної іноземної держави.

**3.4.** Особими видами діяльності (у тому числі діяльністю з технічного захисту конфіденційної інформації), перелік яких визначається законодавством України, Товариство може займатися тільки на підставі спеціального дозволу (ліцензії).

**3.5.** Товариство може почати функціонувати в якості бюро кредитних історій після внесення запису про нього до Єдиного реєстру бюро кредитних історій.

.....»

#### **1.1.8. Перелік засновників емітента:**

- **ЗАКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ АКТИВАМИ «УКРСИБ ЕССЕТ МЕНЕДЖМЕНТ»**, код за ЄДРПОУ – 32799200, місцезнаходження: м. Київ, вул. Шолуденка, буд. 3;

- **Громадянка України Воронцова Ксенія Ігорівна**, місцезнаходження: м. Київ, вул. Німанська, буд. 2, кв. 35;

#### **1.1.9. Структура управління емітентом (органи управління емітентом, порядок їх формування та компетенція згідно з установчими документами емітента):**

Витяг зі Статуту емітента:

«.....

#### **7. ОРГАНИ ТА ПОСАДОВІ ОСОБИ ТОВАРИСТВА.**

**7.1.** Органами управління Товариства є:

1) Загальні збори акціонерів Товариства (Загальні збори);

2) Наглядова рада;

3) Правління;

4) Ревізійна комісія.

**7.2.** Загальні збори акціонерів мають право прийняти рішення про створення будь-яких інших органів Товариства, якщо їх наявність передбачена законом або впливає з потреб Товариства.

**7.3.** Посадовими особами органів управління та контролю Товариства є члени Наглядової ради, Ревізійної комісії та Правління. Посадовими особами Товариства не можуть бути народні депутати України, члени Кабінету Міністрів України, керівники центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, військовослужбовці, нотаріуси, посадові особи органів прокуратури, суду, служби безпеки, внутрішніх справ, державні службовці.

**7.4.** Посадові особи Товариства отримують винагороду за здійснення свої повноваження Винагорода Посадовим особам Товариства виплачується на умовах, які встановлюються цивільно-правовими або трудовими договором, укладеним з ними.

**7.5.** Посадові особи Товариства повинні діяти в інтересах Товариства, дотримуватися вимог законодавства, положень Статуту та інших документів Товариства.

**7.6.** Посадові особи Товариства несуть відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законом. У разі якщо відповідальність несуть кілька осіб, їх відповідальність перед Товариством є солідарною.

#### **8. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ**

**8.1.** Вищим органом Товариства є Загальні збори. Акціонерне товариство зобов'язане щороку скликати загальні збори (річні загальні збори). Річні Загальні збори Товариства проводяться не пізніше 30 квітня наступного за звітним року. Усі інші загальні збори, крім річних, вважаються позачерговими.

**8.2.** Правомочність Загальних зборів та прийнятих ними рішень, порядок та строки їх скликання визначаються відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту. Порядок підготовки, скликання та проведення Загальних зборів встановлюється положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

**8.3.** Загальні збори мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі і з тих, що згідно до Статуту або внутрішніх положень Товариства належать до компетенції інших органів.

**8.4.** У Загальних зборах можуть брати участь особи, включені в установленому чинним законодавством порядку до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники.

**8.5.** Акціонери (їх представники), які беруть участь у Загальних зборах, реєструються в порядку, встановленому положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

- 8.6.** У Загальних зборах Товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. На Загальних зборах за запрошенням особи, яка скликає загальні збори, також можуть бути присутні представник аудитора Товариства та посадові особи Товариства незалежно від володіння ними акціями цього Товариства. Перелік акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складається в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України.
- 8.7.** Письмове повідомлення про проведення загальних зборів та їх порядок денний надсилається акціонерам персонально у строк не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати їх проведення. Повідомлення про скликання Загальних зборів надсилається листом на адресу, що вказана в зведеному обліковому реєстрі, на підставі якого сформовано відповідний перелік акціонерів Товариства. Товариство не пізніше ніж за 30 днів до дати проведення загальних зборів публікує в офіційному друкованому органі повідомлення про проведення загальних зборів.
- 8.8.** Товариство додатково надсилає повідомлення про проведення загальних зборів та їх порядок денний фондовій біржі, на якій Товариство пройшло процедуру лістингу, а також не пізніше ніж за 30 днів до дати проведення загальних зборів розміщує на власній веб-сторінці в мережі Інтернет повідомлення про проведення загальних зборів, яке має відповідати за змістом вимогам п. 3. ст. 35 ЗУ «Про акціонерні товариства».
- 8.9.** У повідомленні про скликання Загальних зборів зазначаються відомості, передбачені чинним законодавством України.
- 8.10.** Позачергові Загальні збори Товариства скликаються Наглядовою радою:
- 1) з власної ініціативи;
  - 2) на вимогу Правління - в разі порушення провадження про визнання Товариства банкрутом або необхідності вчинення значного правочину;
  - 3) на вимогу Ревізійної комісії;
  - 4) на вимогу акціонерів (акціонера), які на день подання вимоги сукупно є власниками десяти і більше відсотків простих акцій товариства;
  - 5) в інших випадках, встановлених законом або статутом товариства.
- 8.11.** Наглядова рада приймає рішення про скликання позачергових Загальних зборів або про відмову в такому скликанні протягом десяти днів з моменту отримання вимоги про їх скликання. Рішення про відмову у скликанні позачергових зборів може бути прийнято тільки у разі:
- 1) якщо акціонери на дату подання вимоги не є власниками десяти і більше відсотків простих акцій товариства;
  - 2) вимога про скликання позачергових зборів не містить усіх даних, передбачених законодавством.
- 8.12.** Якщо Наглядова рада не прийняла рішення про скликання позачергових Загальних зборів у встановлений строк, ініціатори Загальних зборів мають право самі скликати Загальні збори із додержанням порядку їх скликання, встановленого Статутом та положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.
- 8.13.** Порядок денний Загальних зборів підлягає попередньому затвердженню Наглядовою радою, а в разі скликання позачергових Загальних зборів акціонерами – акціонерами, які цього вимагають.
- 8.14.** Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до порядку денного загальних зборів акціонерного товариства, а також щодо нових кандидатів до складу органів товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів. Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 (двадцять) днів до проведення Загальних зборів. Рішення про зміни до порядку денного Загальних зборів мають бути доведені до відома всіх акціонерів, а так само фондової біржі, на якій Товариство пройшло процедуру лістингу, не пізніше як за 10 (десять) днів до дати проведення Загальних зборів шляхом персонального повідомлення, надісланого листом з повідомленням про вручення та описом вкладень.
- 8.15.** Загальні збори не вправі приймати рішення з питань, які не включені до порядку денного.
- 8.16.** Загальні збори мають кворум за умови реєстрації для участі у них акціонерів, які сукупно є власниками не менш як 60 (шістдесят) відсотків голосуючих акцій. Найвність кворуму визначається один раз на момент завершення реєстрації акціонерів (їх представників), які прибули для участі у Загальних зборах.
- 8.17.** Загальні збори веде Голова Загальних зборів (далі за текстом - Голова Зборів), повноваження якого виконує Голова Наглядової ради або інша особа, визначена за рішенням Загальних зборів. Для ведення протоколу Загальні збори обирають Секретаря Загальних зборів (далі за текстом – Секретар Зборів). Всі протоколи Загальних зборів мають бути підписані Головою Зборів і Секретарем Зборів, прошиті, засвідчені підписом Голови Правління та завірені печаткою Товариства, і не пізніше як через 10 (десять) днів після закінчення Загальних зборів передаються Правлінню для виконання та зберігання.
- 8.18.** Одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних зборах, крім проведення кумулятивного голосування.
- 8.19.** Акціонер (його представник) має право голосувати виключно в межах сплачених ним акцій, право власності щодо яких підтвержене у встановленому чинним законодавством порядку. Акціонер (його представник) не може бути позбавлений права голосу.
- 8.20.** Порядок голосування на Загальних зборах визначається положенням про Загальні збори акціонерів Товариства. Голосування на Загальних зборах відбувається з використанням бюлетенів для голосування. Порядок застосування бюлетенів та їх форма визначається положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.
- 8.21.** Рішення, прийняті Загальними зборами в межах їх компетенції, обов'язкові для виконання всіма акціонерами а також всіма органами Товариства.
- 8.22.** Рішення Загальних зборів, прийняті з порушенням положень чинного законодавства країни або цього Статуту, можуть бути оскаржені акціонером в судовому порядку.

**8.23.** До компетенції Загальних зборів належить:

- 1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;
- 2) внесення змін до Статуту Товариства;
- 3) прийняття рішення про анулювання викуплених акцій;
- 4) прийняття рішення про зміну типу Товариства;
- 5) прийняття рішення про розміщення акцій;
- 6) прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства;
- 7) прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства;
- 8) прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;
- 9) затвердження положень про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган та Ревізійну комісію Товариства, а також внесення змін до них;
- 10) затвердження інших внутрішніх документів Товариства, якщо інше не передбачено Статутом Товариства;
- 11) затвердження річного звіту Товариства;
- 12) розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом;
- 13) прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій, визначених статтею 68 ЗУ «Про акціонерні товариства»;
- 14) прийняття рішення про форму існування акцій;
- 15) затвердження розміру річних дивідендів з урахуванням вимог, передбачених законом;
- 16) прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів;
- 17) обрання членів Наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових або трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради;
- 18) прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради, за винятком випадків, встановлених ЗУ «Про акціонерні товариства»;
- 19) обрання голови та членів Ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень;
- 20) затвердження висновків Ревізійної комісії (ревізора);
- 21) обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень;
- 22) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 23) прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім випадків визначених законодавством, про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
- 24) прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту виконавчого органу, звіту Ревізійної комісії;
- 25) затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства;
- 26) обрання комісії з припинення Товариства;
- 27) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів згідно із Статутом або положенням про загальні збори Товариства;

**8.24.** Рішення Загальних зборів Товариства з питання, винесеного на голосування, приймається простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Рішення Загальних зборів з питань, передбачених підпунктами 2-7 та 23 пункту 8.23. Статуту, приймається більш як трьома чвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій.

**8.25.** До порядку денного річних загальних зборів обов'язково вносяться питання, передбачені підпунктами 11, 12 і 24 пункту 8.23. Статуту. Не рідше ніж раз на три роки до порядку денного загальних зборів обов'язково вносяться питання, передбачені підпунктами 17 та 18 пункту 8.23. Статуту.

**8.26.** За підсумками голосування складається протокол про підсумки голосування, що підписується всіма членами Лічильної комісії, які брали участь у підрахунку голосів. У разі передачі повноважень лічильної комісії зберігачу або депозитарію протокол про підсумки голосування підписує представник зберігача або депозитарія. Протокол про підсумки голосування додається до протоколу Загальних зборів.

**8.27.** Рішення Загальних зборів вважається прийнятим з моменту складення протоколу про підсумки голосування. Підсумки голосування оголошуються на Загальних зборах, під час яких проводилося голосування. Після закриття Загальних зборів підсумки голосування доводяться до відома осіб, включених до переліку (реєстру) акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, шляхом надсилання письмових повідомлень засобами поштового зв'язку.

**8.28.** Загальні збори можуть передавати частину своїх повноважень до компетенції інших органів Товариства за виключенням тих повноважень, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів.

## **9. НАГЛЯДОВА РАДА**

**9.1.** Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом, положенням про Наглядову раду та законодавством, контролює та регулює діяльність Правління. Кількісний склад Наглядової ради визначається Загальними зборами.

9.2. До моменту прийняття Загальними зборами рішення про створення Наглядової ради Товариства, а так само в період коли створення Наглядової ради є необов'язковим (у випадках, встановлених законом), її функції покладаються на Загальні збори, які реалізують їх в порядку та обсягах встановлених законодавством, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства, а повноваження Наглядової ради з підготовки та проведення Загальних зборів здійснюються виконавчим органом Товариства.

9.3. Члени Наглядової ради Товариства обираються Загальними зборами з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність та/або з числа юридичних осіб – акціонерів. Член наглядової ради юридична особа – може мати необмежену кількість представників у Наглядовій раді. Порядок діяльності представника у Наглядовій раді Товариства визначається самим акціонером. Обрання Членів Наглядової ради здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування. Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними Зборами Товариства.

9.4. Порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової ради визначається Положенням про Наглядову раду. Члени Наглядової ради здійснюють свою діяльність на підставі відповідних договорів. Такі договори від імені Товариства підписується Головою Правління на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів.

9.5. Член Наглядової ради, який є представником акціонера - юридичної особи або держави, не може передавати свої повноваження іншій особі.

9.6. Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради неодноразово, навіть якщо вона входила до складу Наглядової ради повноваження якої було припинено достроково.

9.7. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом іншого органу Товариства.

9.8. Кількісний склад Наглядової ради встановлюється Загальними Зборами з урахуванням обмежень встановлених законом. Якщо кількість членів Наглядової ради становить менше половини її кількісного складу, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні Збори для обрання всього складу наглядової ради.

9.9. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження на підставі договору з Товариством. Від імені Товариства договір підписує Голова Правління Товариства, чи інша, уповноважена Загальними зборами особа, на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів. У разі укладення з членом Наглядової ради Товариства цивільно-правового договору такий договір може бути оплатним або безоплатним.

9.10. Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради.

9.11. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, якщо інше не передбачено Статутом Товариства, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду.

9.12. У разі неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради за її рішенням.

9.13. Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою будь-якого члена Наглядової ради або на вимогу Ревізійної комісії, Правління Товариства.

9.14. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.

9.15. На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. В разі рівності голосів, голос Голови Наглядової ради є вирішальним.

9.16. Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів. Додаткові підстави для припинення повноважень членів Наглядової ради встановлюються положенням про Наглядову раду.

9.17. Рішення Загальних Зборів про дострокове припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів Наглядової ради.

## **10. КОМПЕТЕНЦІЯ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ**

10.1. До компетенції Наглядової ради, належить вирішення питань, передбачених законом та Статутом, а також переданих для вирішення Наглядовою радою Загальними зборами.

10.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
- 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів за власною ініціативою, на вимогу акціонерів або за пропозицією Правління;
- 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій;
- 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) затвердження ринкової вартості майна Товариства, у випадках, встановлених ЗУ «Про акціонерні товариства»;
- 8) обрання та припинення повноважень Правління Товариства;

- 9) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з Головою Правління Товариства, встановлення розміру його винагороди;
- 10) прийняття рішення про відсторонення Голови Правління Товариства від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови Правління Товариства;
- 11) обрання та припинення повноважень голови та членів інших органів Товариства;
- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених ЗУ «Про акціонерні товариства»;
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті 30 ЗУ «Про акціонерні товариства» ;
- 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
- 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово – фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- 17) вирішення питань, передбачених ч. 4 ст. 84 Закону України «Про акціонерні товариства», в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- 18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, у випадках, встановлених законодавством;
- 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов відповідного договору, встановлення розміру оплати його послуг;
- 21) прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов відповідних договорів, встановлення розміру оплати їх послуг;
- 22) надсилання акціонерам Товариства пропозицій про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 ЗУ «Про акціонерні товариства»;

**10.3.** Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних Зборів.

**10.4.** Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до необхідної інформації в межах, передбачених законом та Статутом Товариства.

## **11. КОРПОРАТИВНИЙ СЕКРЕТАР**

**11.1.** З метою забезпечення взаємодії Товариства з акціонерами та/або інвесторами може створюватись посада корпоративного секретаря. Рішення про призначення корпоративного секретаря приймає Наглядова рада Товариства за поданням Голови Наглядової ради.

**11.2.** Робота корпоративного секретаря оплачується із загального бюджету Наглядової ради. Повноваження корпоративного секретаря визначаються рішенням Наглядової ради і зазначаються в Положенні про корпоративного секретаря Товариства, яке затверджується рішенням Наглядової ради.

**11.3.** Корпоративний секретар Товариства, у разі його призначення, може виконувати функції секретаря Загальних зборів акціонерів Товариства, а також, за рішенням Наглядової ради Товариства, - забезпечувати діловодство у Товаристві та зберігання і надання для ознайомлення документів, якими оформлені рішення органів Товариства.

## **12. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА**

**12.1.** Особою, яка здійснює повноваження Виконавчого органу Товариства є Правління Товариства.

Правління Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

До компетенції Правління Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що законодавством, цим Статутом або рішенням Загальних зборів віднесені до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

**12.2.** Правління є підзвітним загальним зборам акціонерів і наглядовій раді Товариства та організовує виконання їх рішень.

Правління створюється (обирається, призначається) за рішенням загальних зборів у кількості трьох членів строком на три роки. До складу правління входять голова правління та члени правління - заступники голови правління. Правління очолює голова правління. Якщо частина членів правління не обрана (не призначена), або відкликана (звільнена), правління діє та вважається правомочним у складі фактично обраних (фактично призначених) членів правління.

Порядок роботи правління, вимоги щодо діяльності правління, до членів правління та голови правління можуть встановлюватись у Положенні про правління.

**12.3.** До компетенції правління належать всі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів акціонерів та наглядової ради Товариства.

До компетенції правління належить:

- 1) організація виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради Товариства;
- 2) організація, скликання та проведення чергових та позачергових загальних зборів акціонерів;

- 3) розробка та передача на затвердження наглядовій раді проектів стратегії діяльності Товариства, річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 4) розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації. Затвердження планів роботи правління;
- 5) підготовка необхідних звітів, матеріалів, пропозицій та проектів для розгляду загальними зборами акціонерів та наглядовою радою;
- 6) вирішення питань керівництва діяльністю Товариства;
- 7) вирішення питань організації поточного обліку та контролю, своєчасного подання звітності, організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
- 8) затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку та посадових інструкцій;
- 9) забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства на вимогу акціонерів, які володіють не менш як 10 відсотками акцій Товариства. Аудиторська перевірка повинна бути розпочата не пізніше як за 30 днів з дати надання відповідної вимоги акціонерів;
- 10) укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники правління, за погодженням із наглядовою радою.

11) вирішення інших питань в межах своєї компетенції та повноважень, визначених цим Статутом.

**12.4.** Організаційною формою роботи правління є засідання, які скликаються та проводяться у разі необхідності головою правління або у випадку відсутності голови правління – особою, яка виконує його обов'язки.

Засідання правління вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше 2/3 фактично обраних (фактично призначених) членів правління. Кожен член правління має один голос. Передачу голосу одним членом правління іншому члену правління заборонено. За рівної кількості голосів Голова правління має право вирішального голосу.

Рішення правління на засіданні правління вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів правління, присутніх на засіданні. За рівної кількості голосів, рішення, за яке проголосував голова правління, вважається прийнятим.

Порядок скликання і проведення засідань правління регулюється Положенням про правління.

**12.5.** Роботою правління керує ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ, який:

- 1) без довіреності здійснює дії від імені Товариства;
- 2) здійснює оперативне керівництво роботою Товариства;
- 3) самостійно, в межах обмежень, встановлених цим Статутом, укладає договори та вчиняє інші юридичні дії, а також розпоряджається коштами та майном Товариства;
- 4) приймає на роботу та звільняє працівників відповідно до штатного розпису, за виключенням посад, прийняття на які та звільнення з яких віднесено до компетенції інших органів Товариства;
- 5) застосовує заходи заохочення до працівників Товариства та накладає на них дисциплінарні стягнення згідно з чинним законодавством України, цим Статутом та внутрішніми документами товариства (дисциплінарні стягнення на членів правління голова правління накладає за рішенням наглядової ради Товариства);
- 6) забезпечує виконання рішень загальних зборів акціонерів, наглядової ради та правління Товариства;
- 7) розподіляє обов'язки та повноваження між членами правління та працівниками Товариства за напрямками їх діяльності, шляхом затвердження відповідних актів;
- 8) видає та підписує довіреності від імені Товариства на вчинення юридичних та інших дій у межах його повноважень, у тому числі з правом передоручення;
- 9) скликає засідання правління, визначає їхній порядок денний та головує на них;
- 10) самостійно укладає договори (вчиняє інші правочини) від імені Товариства на суму, що не перевищує 50 000 000,00 (п'ятдесят мільйонів) гривень, крім правочинів, пов'язаних з інвестиційною діяльністю Товариства.
- 11) приймає рішення та вчиняє дії з інвестування коштів Товариства виключно на підставі рішень Інвестиційного комітету. У випадку, якщо сума інвестицій перевищує 50 000 000,00 (п'ятдесят мільйонів) гривень, такі рішення Інвестиційного комітету виконуються Головою правління після затвердження Наглядовою Радою Товариства.
- 12) відкриває рахунки у банківських установах;
- 13) в межах своєї компетенції та повноважень видає накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;
- 14) підписує від імені правління колективний договір, зміни та доповнення до нього;
- 15) вчиняє інші дії, необхідні для досягнення цілей Товариства та забезпечення нормальної роботи Товариства, за винятком тих, які відповідно до Статуту перебувають у компетенції загальних зборів або наглядової ради Товариства.

**12.6.** Якщо для укладання договору, вчинення іншого правочину чи дії у відповідності з цим Статутом потрібне рішення загальних зборів акціонерів або наглядової ради, або правління Товариства, голова правління має право укладати (підписувати) такий договір, вчиняти інший правочин чи дію тільки за наявності відповідного рішення уповноваженого органу управління Товариства, прийнятого у межах його повноважень та оформленого у відповідності з цим Статутом та діючим законодавством України.

**12.7** Особа, на яку тимчасово покладаються обов'язки Голови Правління Товариства за його відсутності, має всі повноваження Голови Правління Товариства, передбачені законодавством України, цим Статутом та Положенням про Виконавчий орган Товариства, в тому числі діє без довіреності від імені Товариства та



представляє його інтереси в усіх установах, підприємствах та організаціях. Інші особи можуть діяти від імені Товариства у порядку представництва, передбаченому Цивільним кодексом України.

Голова Правління може доручати вирішення окремих питань, що входять до його компетенції, своїм заступникам або керівникам структурних підрозділів, в межах, передбачених цим Статутом та Положенням про Виконавчий орган.

**12.8.** Голова Правління видає накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Накази та розпорядження Голови Правління зберігаються за місцезнаходженням Товариства і можуть бути видані для ознайомлення акціонерам за їх вимогою.

**12.10.** Питання правового статусу Голови Правління Товариства не відображені в цьому Статуті, регулюються Положенням про Виконавчий орган Товариства, що приймається Загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які беруть участь у зборах.

### **13. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ (РЕВІЗОР)**

**13.1.** Ревізійна комісія (Ревізор) є органом Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства та обирається Загальними зборами. Ревізійна комісія (Ревізор) підзвітна (ий) Загальним зборам. Якщо Товариство у своєму складі має до акціонерів - власників простих акцій товариства може запроваджуватися посада ревізора або обиратися ревізійна комісія. В тому разі, якщо Товариство має у своєму складі має більше 100 акціонерів - власників простих акцій товариства, може обиратися лише ревізійна комісія.

**13.2.** Ревізійна комісія (Ревізор) здійснює контроль шляхом проведення перевірок і доповідає про результати проведених нею перевірок Загальним зборам.

**13.3.** Ревізійна комісія обирається Загальними зборами строком на 5 (п'ять) років і діє у складі 3 (трьох) осіб. Порядок формування Ревізійної комісії, а також вимоги до кандидатів та членів Ревізійної комісії встановлюються у Положенні про Ревізійну комісію Товариства.

**13.4.** Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність та/або з числа юридичних осіб - акціонерів. Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії.

**13.5.** Членами Ревізійної комісії не можуть бути:

- 1) член Наглядової ради;
- 2) Голова Правління;
- 3) Корпоративний секретар;
- 4) особа, яка не має повної цивільної дієздатності;
- 5) члени інших органів Товариства.

Члени Ревізійної комісії не можуть входити до складу лічильної комісії товариства.

**13.6.** Члени Ревізійної комісії набувають повноважень і приступають до виконання посадових обов'язків з моменту затвердження повного складу Ревізійної комісії рішенням Загальних зборів. З цього моменту повноваження попереднього складу Ревізійної комісії припиняються. Окреме голосування з приводу припинення повноважень попереднього складу Ревізійної комісії і окреме рішення Загальними зборами у цьому випадку не вимагається, і відповідне питання може не включатись до порядку денного Загальних зборів.

**13.7.** Ревізія фінансово-господарської діяльності Товариства проводиться не менше 1 (одного) разу на рік. Перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, філій та представництв проводяться за рішенням Загальних зборів, Правління, з власної ініціативи Ревізійної комісії або на вимогу акціонерів Товариства, які на момент подання вимоги сукупно є власниками не менше ніж 10 (десяти) відсотків акцій Товариства. Про результати перевірок, які проводилися за ініціативою Правління чи акціонерів, Ревізійна комісія інформує Наглядову раду та звітує про таку перевірку на найближчих Загальних зборах. Перевірка діяльності Товариства на вимогу акціонерів, які володіють не менш як 10 (десятьма) відсотками акцій Товариства, повинна бути розпочата не пізніше як за 30 (тридцять) днів з дати надання відповідної вимоги акціонерів, але не раніше дня укладення відповідним акціонером (акціонерами) договору про її проведення, крім визначених законом випадків.

**13.8.** Члени Ревізійної комісії для виконання своїх обов'язків мають право доступу у всі приміщення Товариства, право вимагати надання всіх бухгалтерських, фінансових та інших документів Товариства, залучати до своєї роботи незалежних аудиторів за рахунок Товариства (за винятком встановлених законом випадків), отримувати особисті пояснення від посадових осіб та працівників Товариства.

**13.9.** Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та виконавчого органу у випадках, передбачених законом, Статутом або внутрішніми положеннями Товариства.

**13.10.** Ревізійна комісія має право організувати перевірку та підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності Товариства відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерської звітності незалежним аудитором згідно з чинним законодавством України. Річна фінансова звітність Товариства підлягає обов'язковій перевірці незалежним аудитором.

**13.11.** При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Правління, Ревізійна комісія перевіряє:

- 1) достовірність та повноту даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;
- 2) відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам;



- 3) своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку;
- 4) дотримання Голови Правління наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, вчинення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;
- 5) своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;
- 6) умови зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;
- 7) використання коштів резервного капіталу та інших фондів Товариства;
- 8) дотримання порядку оплати акцій Товариства;
- 9) дотримання інших вимог законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності;
- 10) фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів.

**13.12.** Ревізійна комісія відповідно до покладених на неї завдань здійснює обов'язкові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його філій та представництв, а також перевірки на вимогу уповноважених осіб. Порядок проведення перевірок і організація роботи Ревізійної комісії регулюються Положенням про Ревізійну комісію Товариства.

**13.13.** За підсумками проведення планових та позапланових перевірок Ревізійна комісія складає висновки. Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок Загальним зборам і Правлінню. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про:

- 1) підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності Товариства за відповідний період;
- 2) факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності Товариства, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори не мають права затверджувати річний баланс Товариства.

**13.14.** Ревізійна комісія вирішує питання, пов'язані із проведенням перевірок та організацією роботи на своїх засіданнях. Засідання проводяться за необхідністю, а також перед початком перевірок та за їхніми результатами. Ревізійна комісія є правомочною приймати рішення, якщо в засіданні беруть участь не менше половини її членів. Рішення Ревізійної комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів Ревізійної комісії, які беруть участь у засіданні. Кожен член Ревізійної комісії має один голос, у випадку рівності голосів, голос Голови Ревізійної комісії є вирішальним.

**13.12.** Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання Загальних зборів у разі, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання посадових осіб Товариства.

**13.13.** Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та подавати до Наглядової ради вимогу про скликання позачергових Загальних зборів. Члени Ревізійної комісії в установлених випадках присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

**13.14.** Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради з правом дорадчого голосу.

**13.15.** Якщо кількість акціонерів стане меншою за сто осіб, за рішенням Загальних зборів у Товаристві замість Ревізійної комісії може призначатися одноособовий ревізор, який є посадовою особою Товариства. У випадку обрання, ревізор виконує всі повноваження Ревізійної комісії та одноособово користується усіма правами та несе усі обов'язки, що покладаються на члена Ревізійної комісії.

.....»

**1.1.10. Інформація про посадових осіб із зазначенням прізвища, імені та по батькові, повної назви посади, року народження, освіти, кваліфікації, виробничого стажу, стажу роботи на цій посаді, основного місця роботи і посади на основному місці роботи:**

*а) Голова та члени колегіального виконавчого органу або особа, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу:*

**Голова Правління ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС»** – Скуратовський Андрій Леонідович, 1977 року народження, освіта – вища, кваліфікація – юрист, виробничий стаж – 13 років, стаж роботи на цій посаді – з 30.04.2013 р., посада за основним місцем роботи: Директор ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ АКТИВАМИ «ОЛІМП ЕССЕТ ІНВЕСТМЕНТ».

*б) Голова та члени Наглядової ради (за наявності):*

**Голова Наглядової ради ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС»** – Тимошук Олександр Вікторович, 1992 року народження, освіта – вища, кваліфікація – магістр права, виробничий стаж – 6 років, стаж роботи на цій посаді – з 20.11.2014 р., посада за основним місцем роботи: Фахівець з управління активами ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СТАРПРОМ-КАПІТАЛ».

**Член Наглядової ради ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС»** – Стрик Олексій Валерійович, 1987 року народження, освіта – вища, кваліфікація – магістр права, виробничий стаж – 3 роки, стаж роботи на цій посаді – з 20.11.2014 р., посада за основним місцем роботи: Юрисконсульт ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКО».

**Член Наглядової ради ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС»** – Зінов'єв Олександр Олександрович, 1985 року народження, освіта – вища, кваліфікація – магістр економіки, виробничий стаж – 11 років, стаж роботи на цій посаді – з 20.11.2014 р., посада за основним місцем роботи: Директор ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФОНДОВА КОМПАНІЯ «ОЛІМП».

в) Ревізор або голова та члени ревізійної комісії (за наявності): рішення щодо обрання Ревізору або ревізійної комісії відсутнє.

г) Корпоративний секретар (за наявності): рішення щодо обрання Корпоративного секретаря відсутнє.

д) Головний бухгалтер (за наявності): не передбачений штатним розписом Товариства. Виконання обов'язків головного бухгалтера покладено на Голову Правління відповідно до Наказу № 3 від 07.10.2013 р.

**1.1.11. Відомості про середньомісячну заробітну плату членів колегіального виконавчого органу або особи, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу, за останній квартал та завершений фінансовий рік, що передував року, у якому подаються документи:**

Посада	Середня заробітна плата за 3 квартал 2014 р. (грн.)	Середня заробітна зарплата за 2013 р. (грн.)
Голова Правління Скуратовський Андрій Леонідович	0	0

Рішення щодо виплати заробітної плати Голові правління Товариства протягом 2013 – 2014 рр. не приймалося.

## 1.2. Інформація про статутний та власний капітал емітента:

**1.2.1. Розмір статутного капіталу емітента на дату прийняття рішення про публічне розміщення облигацій.**

Станом на 21.11.2014 р. статутний капітал ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» становить:

Зареєстрований: 100 000 000 (сто мільйонів) гривень 00 копійок.

Оплачений: 100 000 000 (сто мільйонів) гривень 00 копійок.

Станом на 21.11.2014 р. власний капітал ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» становить 116 759 000 (сто шістнадцять мільйонів сімсот п'ятдесят дев'ять тисяч) гривень 00 копійок.

**1.2.2. Розмір частки у статутному капіталі емітента, що перебуває у власності членів виконавчого органу емітента або особи, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу (для емітента - акціонерного товариства також кількість акцій).**

Голова Правління Товариства Скуратовський Андрій Леонідович часткою у статутному капіталі емітента не володіє та не є власником акцій Товариства.

**1.2.3. Перелік осіб, що мають у статутному капіталі емітента частку, що перевищує 10 %**

**ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІННОВАЦІЙНО-ІНЖИНІРИНГОВА КОМПАНІЯ «БУДФІНКОНСАЛТИНГ»**, ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 36087718, місцезнаходження: 01042, м. Київ, бульвар Марії Приймаченко, буд. 1/27, є власником 96707 (дев'яносто шість тисяч сімсот сім) шт. простих іменних акцій, що становить 96,707 % Статутного капіталу Товариства.

**1.2.4. Розмір власного капіталу емітента на останню звітну дату, що передуює даті прийняття рішення про публічне розміщення облигацій:**

Станом на 30.09.2014 р. власний капітал ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» становив 116 759 000 (сто шістнадцять мільйонів сімсот п'ятдесят дев'ять тисяч) гривень 00 копійок.

## 1.3. Інформація про раніше розміщені цінні папери емітента:

**1.3.1. інформація про облигації емітента (щодо кожного випуску) із зазначенням реквізитів свідоцтва про реєстрацію випусків облигацій, органів, що видали відповідні свідоцтва, виду облигацій, кількості облигацій, номінальної вартості облигацій, загальної суми випуску, форми випуску, форми існування:**

Свідоцтво про реєстрацію випуску облигацій підприємств, реєстраційний № 125/2/07-Т, дата реєстрації 05 березня 2007 року, видане Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Загальна сума випуску – 100 000 000 (сто мільйонів) гривень 00 копійок. Номінальна вартість – 1 000 (одна тисяча) гривень 00 копійок. Кількість та тип цінних паперів – 100 000 (сто тисяч) штук звичайних відсоткових іменних облигацій. Форма випуску - бездокументарна. Анульоване. Розпорядження Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 26-СТ-О про скасування реєстрації випуску облигацій від 05 червня 2007 р.

**1.3.2. відомості про фондові біржі, на яких продавались або продаються цінні папери емітента (у разі здійснення таких операцій):**

Акції емітента продавались на фондовій біржі - ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПРИДНІПРОВСЬКА ФОНДОВА ФІРЖА», ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 25535920, місцезнаходження: 49027, м. Дніпропетровськ, вул. Дзержинського, буд. 33-В. Акції Товариства продавались та продаються на фондовій біржі - ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КИЇВСЬКА

МІЖНАРОДНА ФОНДОВА БІРЖА», ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 20064500, місцезнаходження: 01033, м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 36-В. Облігації емітента не продавались на фондових біржах.

### **1.3.3. відомості про фондові біржі, до лістингу яких включені облігації емітента:**

Акції та (або) облігації Товариства в лістингу фондових бірж не перебувають.

## **1.4. Інформація про діяльність емітента та його фінансово-господарський стан:**

### **1.4.1. Чисельність штатних працівників станом (станом на останнє число кварталу, що передував кварталу, у якому подаються документи).**

Чисельність штатних працівників станом на 30.09.2014 р. становить 2 (дві) особи.

### **1.4.2. Перелік ліцензій (дозволів) емітента на провадження певних видів діяльності із зазначенням терміну закінчення їх дії.**

Товариство має Ліцензію на здійснення господарської діяльності зі збирання та використання інформації, яка складає кредитну історію видана Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг серії АВ № 614832, строк дії ліцензії: 19.11.2013 р. – безстрокова, від 25.11.2013 р.

### **1.4.3. Опис діяльності емітента станом на кінець звітного періоду, що передував кварталу, у якому подаються документи для реєстрації випуску облігацій та проспекту їх емісії, а саме, дані про:**

*а) обсяг основних видів продукції (послуг, робіт), що виробляє (надає, здійснює) емітент;*

станом на 30.09.2014 р. обсяг основних видів продукції (послуг, робіт) становив 218 328,00 тис. грн., у тому числі: 1. Надання послуг бюро кредитних історій – 167 860,00 тис. грн.; 2. Продаж цінних паперів – 50 468,00 тис. грн.

*б) ринки збуту та особливості розвитку галузі, у якій здійснює діяльність емітент;*

Ринком збуту основного виду продукції, послуг та робіт Товариства – діяльність зі стягування платежів і бюро кредитних історій є банки, страхові компанії, лізингові компанії, кредитні спілки та інших фінансові інститути. Основними споживачами є юридичні особи, що мають потребу в отриманні інформації про позичальників (ведення кредитних історій (діяльність по збору, обробці, зберіганню, захисту, використанню інформації, яка складає кредитну історію) та надання послуг, пов'язаних з обробкою та аналізом цієї інформації).

У сучасних економічних умовах на темпи зростання економіки великий вплив має розвиток кредитування, а для мінімізації кредитних ризиків велике значення має наявність відомостей про кредитну історію потенційних позичальників.

Основним недоліком системи роботи з кредитними історіями в Україні є відсутність налагодженого процесу обміну інформацією між кредитними бюро. Дані, наявні у різних бюро, не є стандартизованими, що ускладнює обмін інформацією. Згідно кращих світових практик, функцію консолідації інформації та організацію взаємодії між різними кредитними бюро часто здійснюють спеціальні структури. Вони ведуть каталоги кредитних історій всіх бюро, що дозволяє визначити, які бюро мають інформації про конкретного позичальника.

Крім того, згідно чинного законодавства банки не зобов'язані надавати в бюро дані про всіх своїх клієнтів. Бувають випадки, коли передача даних за клієнтами не проводиться з причини побоювання посилення конкуренції. У першу чергу це стосується даних про юридичних осіб. Тому у кредитних бюро є інформація лише про частину позичальників, і вона не завжди повна. Як результат – відсоток потенційних позичальників, за якими кредитні бюро мають інформацію, в Україні значно нижча, ніж у ряді інших країн. Так, згідно з дослідженням, проведеним Світовим банком, за результатами 2013 року в Україні в кредитних бюро є дані про 9 млн. фізичних осіб (що не перевищує 30% дорослого населення) і 100 тис. юридичних осіб. Для порівняння: у Польщі відсоток дорослого населення, охопленого даними кредитних бюро складає більше 80%, у країнах ОЕСР -66,7%, у Вірменії 63,8%, у Росії - 59,2 %.

Ще одним істотним недоліком є обмежені можливості бюро в отриманні інформації з державних реєстрів. Так, де-юре бюро мають право на отримання бази даних, наприклад, Єдиного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. Але, де-факто, механізм отримання даної інформації не розроблений і норма закону не діє. Також, відсутнє право доступу (отримання інформації) бюро в реєстри податкової служби, що позбавляє користувачів можливості перевірити платоспроможність потенційних партнерів.

Недосконалість існуючої системи роботи з кредитними історіями істотно збільшує кредитні ризики банків і ускладнює процес кредитування. В поточній ситуації політичної та економічної кризи наявність повної і достовірної інформації про позичальників стає особливо важливим. Підвищення якості та повноти даних, представлених в кредитних бюро, можливі тільки за умови відповідального ставлення всіх банків до процесу передачі інформації. Але, крім цього, в інтересах самих банків – активізувати процес створення системи, що дозволяє консолідувати інформацію всіх кредитних бюро.

*в) обсяги та напрями інвестиційної діяльності емітента;*

Станом на 30.09.2014 р. обсяги інвестиційної діяльності ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРИЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» становлять 323 871 000, 00 грн., що розподілені за наступними напрямками з метою отримання прибутку, а саме:

- 313 871 000, 00 тис. грн. спрямовані на придбання високодохідних та ліквідних цінних паперів українських підприємств, що характеризуються зростанням капіталізації та доходності з метою їх реалізації та отримання прибутку. Детальна інформація щодо обсягів інвестицій емітента наведена у *Таблиці 1:*

Таблиця 1.

Назва, код за ЄДРПОУ	Вид цінного паперу	Кількість цінних паперів, шт.	Вартість, грн.
ПрАТ "Зернопросвіс", 24412434	Акції прості іменні	126 204	27 045 351, 04
ПАТ "ІМПУЛЬС ПЛЮС", 34881587	Акції прості іменні	133 298	733 128, 40
ПАТ "Харківський Регіональний Фонд Підтримки Підприємництва", 30359792	Акції прості іменні	322	322 000, 00
ПАТ "Черкаський РТЗ", 14209896	Акції прості іменні	700 000	30 849 191, 00
ПАТ "Управління механізованих робіт Агробуду", 01353054	Акції прості іменні	600 000	1 386 300, 00
ТОВ "КУА "КРЕДИТПРОМ- КАПІТАЛ" (ПВІФНВЗТ "СРРЕF"), 33831868	Інвестиційні сертифікати іменні	38 400	146 617 662, 62
ТОВ "КУА "АБСОЛЮТ КАПІТАЛ" (ЗНВПФ "АБСОЛЮТ ПЛАТИНУМ"), 38404576	Інвестиційні сертифікати іменні	9	70 000, 00
ПАТ "ЗНВКІФ "ІНВЕСТИЦІЇ ПЛЮС", 35043708	Акції прості іменні	23	115 000, 00
ПрАТ "Зернопросвіс", 24412434	Акції прості іменні	126 204	14 367 473, 04
ТОВ "ФАКТОР-МЕД", 33638283	Облігації	57	47 472, 13
ПАТ "КОМБІНАТ ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНО- БУДІВЕЛЬНОГО ОБЛАДНАННЯ", 35557023	Акції прості іменні	649 962	2 541 362, 00
ПАТ "ЗНВКІФ "КАПІТАЛ ІНВЕСТ", 35918704	Акції прості іменні	19 195	19 195 000, 00
ПАТ "ЗНВКІФ "ЮНІОН- КАПІТАЛ", 36137530	Акції прості іменні	15	150 300, 00
ТОВ "КУА "ХОЛДІНГ ГРУП" (ЗНВПФ "АВК"), 35141110	Інвестиційні сертифікати іменні	23 195	5 622 834, 26
ПАТ "БК "ЄВРОПА-АЗІЯ- УКРАЇНА", 33151902	Акції прості іменні	34 000	340 000, 00
ПрАТ "Завод "РАДАР", 23027906	Акції прості іменні	189 671	38 494, 16
ПрАТ "Експортно-Імпортна Агенція "ОМЕГА", 32851574	Акції прості іменні	1 200 000	1 500 000, 00
ПАТ "ЗНВКІФ "СЕРТЕЗА", 37500377	Акції прості іменні	161 956	1 133 692, 00
ПАТ "НОВЬОЕНЕРГІЯ", 33789770	Акції прості іменні	3 506 366	35 000 000, 00
ПАТ "ЗНВКІФ "ДОМІНАНТА", 35893549	Акції прості іменні	53	1 033 500, 00
ТОВ "КУА "ТРЕЙД-ІВЕСТ" (ПВНЗІФ "РЕСУРС ІНВЕСТИЦІЯ"), 32828262	Інвестиційні сертифікати іменні	4 500	4 500 000, 00
ПАТ "ДОМІНАНТА- КОЛЕКТ", 38003301	Акції прості іменні	366 768	10 229 508, 39
ПАТ "ФК "АОА ІНВЕСТМЕНТС", 37997662	Акції прості іменні	12 475	950 600, 00
ТОВ "УХЛ-МАШ-ХЛІБ", 24369661	Облігації	24 862	24 432 813, 00
ТОВ "РА МЕДІА", 37080280	Облігації	9	8 100, 00
ПАТ "ПК "Будфінконсалтинг", 36087718	Облігації	10	9 000, 00

- 10 000 000, 00 грн. – внесення частки у розмірі 100 % до статутного капіталу з метою отримання прибутку від діяльності ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «ФІНАНСОВО-ФАКТОРИНГОВЕ БЮРО» (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 38825293).

г) стратегія досліджень та розробок;

Товариство не проводило наукових досліджень та розробок.

д) основні конкуренти емітента;

ТОВ «Українське бюро кредитних історій»; ПрАТ «Міжнародне бюро кредитних історій».

е) відомості про участь емітента в асоціаціях, консорціумах, концернах, корпораціях, інших об'єднаннях підприємств;

Емітент не входить до складу асоціацій, консорціумів, концернів, корпорацій, інших об'єднань підприємств.

є) відомості про філії та представництва емітента;

Емітент не має дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів.

#### **1.4.4. Відомості про грошові зобов'язання емітента (кредитна історія емітента (крім банків)):**

а) Які існують на дату прийняття рішення про публічне розміщення облигацій:

кредитні правочини та зміни до них (номер і дата укладання правочину, сторони, вид правочину); кредитор за кожним укладеним кредитним правочином; сума зобов'язання за кожним укладеним кредитним правочином; валюта зобов'язання; строк і порядок виконання кредитного правочину; відомості про остаточну суму зобов'язання за кредитним правочином; рішення судів, що стосуються виникнення, виконання та припинення зобов'язань за укладеним кредитним правочином:

1. Номер і дата укладання правочину: Кредитний договір № 06/300914-КЮ від 30.09.2014 р.; вид правочину: кредитна лінія; сторони: кредитор - ПАТ «АЛЬПАРІ-БАНК», позичальник - Товариство; сума зобов'язання: 2 500 000,00 грн.; валюта зобов'язання: гривня; строк і порядок виконання кредитного правочину: одноразово, у строк до 15.01.2015 р. (включно); На дату подачі документів на реєстрацію випуску облигацій Товариства - остаточна сума зобов'язання за кредитним правочином: 2 500 000, 00 грн.

2. Номер і дата укладання правочину: Кредитний договір № 05/270614-КЮ від 27.06.2014 р.; вид правочину: кредитна лінія; сторони: кредитор - ПАТ «АЛЬПАРІ-БАНК», позичальник - Товариство; сума зобов'язання: 322 000,00 грн.; валюта зобов'язання: гривня; строк і порядок виконання кредитного правочину: одноразово, у строк до 26.09.2014 р. (включно); На дату подачі документів на реєстрацію випуску облигацій Товариства - остаточна сума зобов'язання за кредитним правочином: 322 000, 00 грн.

26 вересня 2014 р. було укладено Додаткову угоду № 1 до Кредитного договору № 05/270614-КЮ від 27.06.2014 р. про продовження строку користування кредитною лінією до 26 березня 2015 р (включно).

Рішення судів, що стосуються виникнення, виконання та припинення зобов'язань Товариства за укладеними кредитними правочинами не приймалися, провадження не порушувались.

б) Які не були виконані:

кредитні правочини та зміни до них (номер і дата укладання правочину, сторони, вид правочину); кредитор за кожним укладеним кредитним правочином; сума зобов'язання за кожним укладеним кредитним правочином; валюта зобов'язання; строк і порядок виконання кредитного правочину; дата виникнення прострочення зобов'язання за кредитним правочином, його розмір і стадія погашення; рішення судів, що стосуються виникнення, виконання та припинення зобов'язань за укладеним кредитним правочином:

- кредитні правочини, які не були виконані – станом на 21.11.2014 року, а також станом на день подачі документів на реєстрацію випуску облигацій - відсутні.

#### **1.4.5. Можливі фактори ризику в діяльності емітента:**

Ризики в діяльності Товариства можна розподілити на наступні:

- Нестабільна економічна ситуація в Україні.
- Форс-мажорні обставини - обставини непереборної сили та інші незалежні від Товариства обставини (війна, блокада, страйк, пожежа, аварія, паводок, низька температура, закриття морських проток, які трапляються на звичайному морському шляху між портами відвантаження і вивантаження, інше стихійне лихо, валютні обмеження або інші обмеження прав власності на сировину чи готову продукцію, у тому числі на їх переміщення, прийняті державою або відповідним державним органом, ураган, буря, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, землетрус, пожежа, просідання і зсув ґрунту).

- Нерозвиненість правової бази та законодавства України в сфері діяльності агентств зі стягування платежів і бюро кредитних історій.

- Значні інвестиції в розвиток свого бізнесу з боку конкурентів.
- Прагнення конкурентів на розвиток послуг в суміжних сегментах з Товариством на ринку.
- Зростаючі витрати на кваліфікованих і професійних співробітників.
- Нестабільна політична та економічна ситуація на ринку.
- Зниження оборотів від конкуренції.

На сьогодні загрози банкрутства для Товариства не існує, конфлікту інтересів у керівництві Товариства немає. Інших факторів ризику, крім тих, що пов'язані із специфікою діяльності Товариства, немає.

Процедури банкрутства та санації до Товариства не застосовувались.

**1.4.6. Перспективи діяльності емітента на поточний та наступні роки:**

Ефективний розвиток економіки і фінансового сектора неможливо без інформаційної відкритості та прозорості. Бюро кредитних історій служать інтересам як кредиторів, так і позичальників. За допомогою бюро кредитних історій банки можуть підвищити рівень управління ризиками і, отже, поліпшити якість кредитного портфеля, скоротити витрати на створення резервів і в підсумку домогтися кращих фінансових результатів у своїй діяльності. Позичальникам система бюро кредитних історій відкриває можливості формування позитивного іміджу, зміцнення ділової репутації і залучення уваги інвесторів.

Наявність кредитної історії позичальника скорочує час прийняття банком рішення про видачу кредиту і може знизити вартість запозичень. Основні напрямки діяльності бюро включають в себе:

- Накопичення інформації про позичальників з різних джерел для створення так званих кредитних історій, у тому числі інформації, одержуваної від банків і небанківських кредитних організацій (за виданими кредитами), з різних баз даних, що характеризують суб'єктів кредитних історій як сумлінних громадян, своєчасно оплачують свої зобов'язання, наприклад комунальні платежі, телефон та ін, баз даних по втрачених, викраденим паспортами і т.д.;

- Надання партнерам бюро - банкам і небанківським кредитним організаціям - кредитних звітів, які містять інформацію з кредитних історій, на підставі якої банки будуть приймати рішення про видачу кредитів. Кредитні звіти надаються банкам тільки за згодою позичальників;

- Надання кредитних звітів суб'єктам кредитних історій для перевірки точності і повноти містяться в кредитних інформації;

- Оцінка позичальників на підставі непрямих ознак, що містяться в запитах банків на надання кредитних звітів;

- Верифікація паспортних даних позичальників.

Крім основних бюро кредитних історій планує надавати своїм партнерам додаткові послуги. Це надання програмно-апаратних комплексів з управління кредитною діяльністю (включаючи розробку банком своєї кредитної стратегії, планування та формування кредитного портфеля за певними критеріями, відстеження та управління кредитними ризиками, полегшення роботи з отримання відсотків, повернення кредитів, стягнення простроченої заборгованості). Для забезпечення вищевказаної діяльності бюро готове надавати програмно-апаратні комплекси на умовах аутсорсингу.

Надання кредитних звітів та послуг з обробки кредитних заявок за прогнозами стане основним джерелом доходів у наступні роки, однак значною складовою прибутку Товариства в залежності від вимог та рівня розвитку ринку найближчим часом можуть стати управління ризиками та інші додаткові продукти. У майбутньому планується розширити пропозицію за рахунок цілого ряду додаткових продуктів.

**1.4.7. Відомості про юридичних осіб, у яких емітент володіє більше ніж 10 відсотками статутного капіталу (активів), у тому числі про дочірні підприємства.**

Емітент володіє:

- часткою в розмірі 100 % статутного капіталу ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «ФІНАНСОВО-ФАКТОРИНГОВЕ БЮРО» (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 38825293);

**1.4.8. Відомості про провадження у справі про банкрутство або про застосування санації до емітента чи юридичної особи, у результаті реорганізації якої утворився емітент, протягом трьох років, що передували року здійснення розміщення облигацій:**

Провадження у справі про банкрутство та про застосування санації до емітента не здійснювались.

**1.4.9. Баланс та звіт про фінансові результати за звітний період, що передував кварталу, у якому подаються документи для реєстрації випуску облигацій та проспекту їх емісії (тис.грн.):**

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)**

на 30 вересня 2014 р.

Форма №1 Код за 1801001			
АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	-	1
первісна вартість	1001	-	1
накопичена амортизація	1002	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1005	-	-
Основні засоби	1010	1	-
первісна вартість	1011	16	16
знос	1012	(15)	(16)
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	10 000	10 000



інші фінансові інвестиції	1035	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>10 001</b>	<b>10 001</b>
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси	1100	-	2
Виробничі запаси	1101	-	2
Товари	1104	-	-
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	40 300	177 808
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	-	30 849
з бюджетом	1135	-	-
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1 507	20 839
Поточні фінансові інвестиції	1160	49 853	313 871
Гроші та їх еквіваленти	1165	84	65
Рахунки в банках	1167	84	65
Витрати майбутніх періодів	1170	-	-
Інші оборотні активи	1190	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>91 744</b>	<b>543 435</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>	-	-
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>101 745</b>	<b>553 437</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований капітал	1400	100 000	100 000
Капітал у дооцінках	1405	-	-
Додатковий капітал	1410	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	8	16 759
Неоплачений капітал	1425	-	-
Вилучений капітал	1430	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>100 008</b>	<b>116 759</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення</b>			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	-	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	-	-
<b>III. Поточні зобов'язання і забезпечення</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	-	2 822
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	1 735	358 462
розрахунками з бюджетом	1620	-	-
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	-
розрахунками зі страхування	1625	-	-
розрахунками з оплати праці	1630	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	-	641
Поточні забезпечення	1660	-	-
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	2	74 753
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>1 737</b>	<b>436 678</b>
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>			
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>101 745</b>	<b>553 437</b>



# Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 9 місяців 2014 р.

Форма №2 Код за ДКУД 1801003

## I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	218 328	10 332
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(201 341)	(10 331)
<b>Валовий :</b>			
прибуток	2090	16 987	1
збиток	2095	-	-
Інші операційні доходи	2120	-	15
Адміністративні витрати	2130	(168)	(12)
Витрати на збут	2150	-	-
Інші операційні витрати	2180	-	-
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	16 819	4
збиток	2195	-	-
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	-	-
Інші доходи	2240	-	-
Фінансові витрати	2250	(68)	-
Втрати від участі в капіталі	2255	-	-
Інші витрати	2270	-	-
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	16 751	4
збиток	2295	-	-
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-	-
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	16 751	4
збиток	2355	-	-

## II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
<b>Інший сукупний дохід до оподаткування</b>	<b>2450</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
<b>Інший сукупний дохід після оподаткування</b>	<b>2460</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)</b>	<b>2465</b>	<b>16 751</b>	<b>4</b>

## III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	-	-
Витрати на оплату праці	2505	-	-
Відрахування на соціальні заходи	2510	-	-
Амортизація	2515	-	-
Інші операційні витрати	2520	168	12
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>168</b>	<b>12</b>

## IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

1.4.10. Баланс та звіт про фінансові результати за три завершені звітні роки, що передували року, у якому подаються документи для реєстрації випуску та проспекту емісії облігацій (тис.грн.):

1. Баланс на 31 грудня 2011 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Незавершені капітальні інвестиції	020		
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	2,1	1,6
первісна вартість	031	3,0	3,0
знос	032	( 0,9 )	( 1,4 )
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035		
первісна вартість	036		
накопичена амортизація	037	(            )	(            )
Довгострокові фінансові інвестиції	040	-	2,2
Інші необоротні активи	070		
<b>Усього за розділом I</b>	<b>080</b>	<b>2,1</b>	<b>3,8</b>
<b>II. Оборотні активи</b>			
Виробничі запаси	100		
Поточні біологічні активи	110		
Готова продукція	130		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160		
первісна вартість	161		
резерв сумнівних боргів	162	(            )	(            )
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	170		
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	99500,6	99503,3
Поточні фінансові інвестиції	220	2,1	-
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	46,7	17,3
у тому числі в касі	231		
в іноземній валюті	240		
Інші оборотні активи	250		
<b>Усього за розділом II</b>	<b>260</b>	<b>99549,4</b>	<b>99520,6</b>
<b>III. Витрати майбутніх періодів</b>	<b>270</b>		
<b>IV. Необоротні активи та групи вибуття</b>	<b>275</b>		
<b>Баланс</b>	<b>280</b>	<b>99551,5</b>	<b>99524,4</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Статутний капітал	300	100000,0	100000,0
Додатковий капітал	320		
Резервний капітал	340	0,4	0,4
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	( 448,1 )	( 476,0 )
Неоплачений капітал	360	( - )	( - )
<b>Усього за розділом I</b>	<b>380</b>	<b>99551,5</b>	<b>99524,4</b>
<b>II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування</b>	<b>430</b>		
<b>III. Довгострокові зобов'язання</b>	<b>480</b>		
<b>IV. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	500		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510		
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530		
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550		
зі страхування	570		
з оплати праці*	580		
Інші поточні зобов'язання	610		
<b>Усього за розділом IV</b>	<b>620</b>		
<b>V. Доходи майбутніх періодів</b>	<b>630</b>		
<b>Баланс</b>	<b>640</b>	<b>99551,5</b>	<b>99524,4</b>
* з рядка 580 графа 4 Прострочені зобов'язання з оплати праці	665		

**2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**  
за 2011р.

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010		
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	( )	( )
<b>Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)</b>	030		
Інші операційні доходи	040	1,9	-
Інші доходи	050	0,3	8,4
<b>Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)</b>	070	2,2	
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	(2,1)	( 2,1 )
Інші операційні витрати	090	(28,0)	( 29,3 )
у тому числі:	091		
	092	( )	( )
Інші витрати	100	( - )	( )
<b>Разом витрати (080 + 090 + 100)</b>	120	(30,1)	( 29,3 )
<b>Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)</b>	130	(27,9)	(20,9)
Податок на прибуток	140	( - )	( )
<b>Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)</b>	150	(27,9)	(20,9)
Забезпечення матеріального заохочення	160		

**1. Баланс на 31 грудня 2012 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Незавершені капітальні інвестиції	020		
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	1,6	1,0
первісна вартість	031	3,0	3,0
знос	032	( 1,4 )	( 2,0 )
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035		
первісна вартість	036		
накопичена амортизація	037	( )	( )
Довгострокові фінансові інвестиції	040	2,2	2,0
Інші необоротні активи	070		
<b>Усього за розділом I</b>	080	3,8	3,0
<b>II. Оборотні активи</b>			
Виробничі запаси	100		
Поточні біологічні активи	110		
Готова продукція	130		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160		
первісна вартість	161		
резерв сумнівних боргів	162	( )	( )
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	170		
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	99503,3	99500,0
Поточні фінансові інвестиції	220	-	1,0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	17,3	1,0
у тому числі в касі	231		
в іноземній валюті	240		
Інші оборотні активи	250		
<b>Усього за розділом II</b>	260	99520,6	99502,0
<b>III. Витрати майбутніх періодів</b>	270		503,5
<b>IV. Необоротні активи та групи вибуття</b>	275		
<b>Баланс</b>	280	99524,4	100008,5

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Статутний капітал	300	100000,0	100000,0
Додатковий капітал	320		
Резервний капітал	340	0,4	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	( 476,0 )	1,5
Неоплачений капітал	360	( - )	( - )
<b>Усього за розділом I</b>	380	99524,4	100001,5
<b>II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування</b>	430		
<b>III. Довгострокові зобов'язання</b>	480		
<b>IV. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	500		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510		
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530		
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550		
зі страхування	570		
з оплати праці*	580		
Інші поточні зобов'язання	610		7,0
<b>Усього за розділом IV</b>	620		7,0
<b>V. Доходи майбутніх періодів</b>	630		
<b>Баланс</b>	640	99524,4	100008,5
* з рядка 580 графа 4 Прострочені зобов'язання з оплати праці	665		

## 2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за 2012р.

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010		
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	( )	( )
<b>Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)</b>	030		
Інші операційні доходи	040		1,9
Інші доходи	050	507,5	0,3
<b>Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)</b>	070	507,5	2,2
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	( - )	( 2,1 )
Інші операційні витрати	090	( 26,0 )	( 28,0 )
у тому числі:	091		
	092	( )	( )
Інші витрати	100	( 4,0 )	( )
<b>Разом витрати (080 + 090 + 100)</b>	120	( 30,0 )	( 30,1 )
<b>Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)</b>	130	477,5	(27,9)
Податок на прибуток	140	( - )	( )
<b>Чистий прибуток (збиток) (130-140)</b>	150	477,5	(27,9)
Забезпечення матеріального заохочення	160		

## Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2013 р.

Форма №1 Код за 1801001			
Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	-	-
первісна вартість	1001	-	-
накопичена амортизація	1002	-	-
Незавершені капітальні інвестиції	1005	-	-
Основні засоби	1010	1	1
первісна вартість	1011	3	16
знос	1012	(2)	(16)
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-

Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	10 000
інші фінансові інвестиції	1035	2	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>3</b>	<b>10 001</b>
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси	1100	-	-
Товари	1104	-	-
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	-	40 300
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	-	1
з бюджетом	1135	-	-
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	99 500	1 507
Поточні фінансові інвестиції	1160	1	49 853
Гроші та їх еквіваленти	1165	1	85
Рахунки в банках	1167	1	85
Витрати майбутніх періодів	1170	504	-
Інші оборотні активи	1190	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>100 006</b>	<b>91 745</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>			
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>100 009</b>	<b>101 745</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований капітал	1400	100 000	100 000
Капітал у дооцінках	1405	-	-
Додатковий капітал	1410	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2	8
Неоплачений капітал	1425	-	-
Вилучений капітал	1430	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>100 002</b>	<b>100 008</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення</b>			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	-	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>III. Поточні зобов'язання і забезпечення</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	-	1 735
розрахунками з бюджетом	1620	-	-
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	-
розрахунками зі страхування	1625	-	-
розрахунками з оплати праці	1630	-	-
Поточні забезпечення	1660	-	-
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	7	2
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>7</b>	<b>1 737</b>
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>			
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>100 009</b>	<b>101 745</b>

## Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2013 р.

Форма №2 Код за ДКУД 1801003

### I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	142 540	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(154 692)	-
<b>Валовий :</b>			
прибуток	2090	-	-
збиток	2095	(12 152)	-
Інші операційні доходи	2120	-	-
Адміністративні витрати	2130	(519)	(26)
Витрати на збут	2150	-	-
Інші операційні витрати	2180	-	-
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	-	-
збиток	2195	(12 671)	(26)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	-	-
Інші доходи	2240	12 677	4
Фінансові витрати	2250	-	-
Втрати від участі в капіталі	2255	-	-
Інші витрати	2270	-	(4)
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	6	-
збиток	2295	-	(26)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-	-
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	6	-
збиток	2355	-	(26)

## II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
<b>Інший сукупний дохід до оподаткування</b>	<b>2450</b>	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
<b>Інший сукупний дохід після оподаткування</b>	<b>2460</b>	-	-
<b>Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)</b>	<b>2465</b>	<b>6</b>	<b>(26)</b>

## III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	-	-
Витрати на оплату праці	2505	-	-
Відрахування на соціальні заходи	2510	-	-
Амортизація	2515	14	1
Інші операційні витрати	2520	505	25
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>519</b>	<b>26</b>

## IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

## **1.5. Інформація про осіб, відповідальних за проведення аудиту емітента:**

**1.5.1. Повне найменування і код за ЄДРПОУ аудиторської фірми або прізвище, ім'я та по батькові аудитора:** Товариство з обмеженою відповідальністю «Аудиторська фірма «БІНА», код за ЄДРПОУ 23285643.

**1.5.2. Місцезнаходження або місце проживання:** 02068, м. Київ, вул. Ахматової, буд. 13, кв. 12.

**1.5.3. Реквізити свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів (якщо емітент є професійним учасником ринку цінних паперів):** відсутнє.

**1.5.4. Реквізити свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України:** Реквізити свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України: № 0960 від 26.01.2001 р., термін чинності Свідоцтва до 23.12.2015 р., Рішення Аудиторської палати України № 98 від 26.01.2001 р.

## **2. Інформація про облігації, щодо яких прийнято рішення про публічне розміщення.**

### **2.1. Дата і номер рішення (протоколу) про публічне розміщення облігацій; найменування органу, який прийняв рішення; порядок проведення та кількість учасників голосування; кількість та відсоток голосів, якими приймалось рішення про розміщення**

Рішення про публічне розміщення облігацій ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» (далі – Рішення) прийнято 21.11.2014 р. під час голосування з використанням бюлетенів на Позачергових загальних зборах ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» (протокол № 3/2014 від 21.11.2014 р.). За прийняття Рішення та його затвердження проголосувало 100 000 (сто тисяч) голосів, що становить 100 % від загальної кількості голосів акціонерів ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС».

### **2.2. Мета використання фінансових ресурсів, залучених від публічного розміщення облігацій (конкретні обсяги та напрями використання)**

Метою використання фінансових ресурсів, залучених від розміщення облігацій є підвищення фінансової стабільності Товариства, забезпечення його подальшого розвитку та посилення його конкурентоспроможності на ринку діяльності агентств зі стягування платежів і бюро кредитних історій.

100% коштів, залучених від публічного розміщення облігацій Товариства у сумі 184 500 000 (сто вісімдесят чотири мільйони п'ятсот тисяч) гривень 00 копійок буде спрямовано на:

- 70 % залучених фінансових ресурсів, що складає 129 150 000 (сто двадцять дев'ять мільйонів сто п'ятдесят тисяч) гривень 00 копійок, будуть використані на фінансування розробки та впровадження інформаційних технологій та програмного забезпечення (розробка і підтримка інформаційних систем та мереж формування кредитних історій, розробка та впровадження технологічних процесів обробки даних боржників);

- 30 % залучених фінансових ресурсів, що складає 55 350 000 (п'ятдесят п'ять мільйонів триста п'ятдесят тисяч) гривень 00 копійок, будуть спрямовані на вдосконалення надання послуг з формування, обробки і зберігання кредитних звітів та супутніх послуг.

### **2.3. Джерела погашення та виплати доходу за облігаціями**

Джерелом погашення облігацій є власні кошти емітента, що будуть отримані від господарської діяльності, що залишаються після розрахунків з бюджетом та сплати інших обов'язкових платежів.

### **2.4. Зобов'язання емітента щодо невикористання коштів, отриманих при публічному розміщенні облігацій в рахунок їх оплати, для формування і поповнення статутного капіталу емітента, а також покриття збитків від господарської діяльності шляхом зарахування доходу від продажу облігацій як результату поточної господарської діяльності**

*Емітент зобов'язується не використовувати кошти, отримані при публічному розміщенні облігацій в рахунок їх оплати, для формування і поповнення статутного капіталу, а також для покриття своїх збитків від господарської діяльності та фінансування будівництва житла шляхом зарахування доходу від продажу облігацій як результату поточної господарської діяльності .*

## **2.5. Інформація про облігації, які пропонуються до публічного розміщення:**

### **2.5.1. Параметри випуску:**

**а) характеристика облігацій (іменні; відсоткові/цільові/дисконтні; звичайні (незабезпечені) / забезпечені):** іменні дисконтні звичайні (незабезпечені) облігації;

**б) кількість облігацій:** загальна кількість облігацій – 205'000 (двісті п'ять тисяч) штук;

**в) номінальна вартість облігацій:** номінальна вартість однієї облігації становить 1000 (тисяча) грн. 00 коп.;

**г) загальна номінальна вартість випуску облігацій:** 205'000'000 (двісті п'ять мільйонів) грн. 00 коп.;

**д) серія облігацій:** облігації випускаються однією серією – серією «А»;



**2.5.2. Інформація щодо забезпечення облігацій (у разі прийняття рішення про публічне/приватне розміщення забезпечених облігацій):**

**а) вид забезпечення (порука / гарантія / страхування ризиків непогашення основної суми боргу та/або невиплати доходу за облігаціями):** облігації емітента незабезпечені.

**б) розмір забезпечення:** облігації емітента незабезпечені.

**в) найменування, місцезнаходження, код за ЄДРПОУ поручителя(ів)/гаранта(ів)/страховика(ів), місце та дата проведення його (їх) державної реєстрації:** облігації емітента незабезпечені.

**г) розмір власного капіталу поручителя(ів)/гаранта(ів):** облігації емітента незабезпечені.

**д) реквізити документів, що підтверджують забезпечення (гарантія / договір поруки / договір страхування ризиків непогашення основної суми боргу та/або невиплати доходу за облігаціями):** облігації емітента незабезпечені.

**е) істотні умови договору поруки чи страхування ризиків непогашення основної суми боргу та/або невиплати доходу за облігаціями (сума забезпечення, строк і порядок виконання договору) або основні положення гарантії (гарантійного листа):** сума, на яку надається гарантія, строк і порядок виконання: облігації емітента незабезпечені.

**ж) відомості про наявність між емітентом та поручителем/гарантом/страховиком відносин контролю, укладених правочинів тощо:** облігації емітента незабезпечені.

**з) баланс та звіт про фінансові результати поручителя(ів)/гаранта(ів)/страховика(ів) за звітний рік, що передував року, у якому подаються документи для реєстрації випуску та проспекту емісії облігацій:** облігації емітента незабезпечені.

**2.5.3. Порядок та умови конвертації облігацій у власні акції емітента (для емітентів - акціонерних товариств):** конвертація облігацій в акції Товариства умовами емісії не передбачається.

**2.5.4. Інформація про права, які надаються власникам облігацій, щодо яких прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.**

Власникам облігацій надаються наступні права:

- здійснювати з облігаціями всі не заборонені законодавством України операції, зокрема: продавати, купувати, віддавати в заставу і таке інше;

- права на отримання номінальної вартості облігацій при настанні строку їх погашення;

- здійснювати з облігаціями інші операції, що не суперечать чинному законодавству та умовам розміщення.

Власники облігацій не мають права брати участь в управлінні емітентом.

Особи, які є власниками облігацій, набувають вищезазначених прав у порядку, визначеному чинним законодавством України.

**2.5.5. Інформація про об'єкт житлового будівництва, яким передбачається виконання зобов'язань за цільовими облігаціями, власника земельної ділянки або землекористувача, замовника, забудовника та підрядника, а також реквізити: правовстановлюючих документів на земельну ділянку, на якій розташовано об'єкт будівництва, яким забезпечується виконання зобов'язань за цільовими облігаціями; дозволу на будівництво (рішення виконавчого органу відповідної ради або місцевої державної адміністрації про дозвіл на будівництво об'єкта); дозволу на виконання будівельних робіт; договору підряду, укладеного між замовником і підрядником, та інших документів (проектна, кошторисна, тендерна документація, тендерні пропозиції, акцепт тендерної пропозиції, повідомлення, запити, претензії тощо), які встановлюють, конкретизують, уточнюють або змінюють умови договору підряду (договірна документація) (у разі якщо для будівництва об'єкта емітент залучає підрядника); рішення про затвердження проектної документації; ліцензії на будівельну діяльність (вишукувальні та проектні роботи для будівництва, зведення несучих та огорожувальних конструкцій, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж); договору про пайову участь в проектуванні та будівництві об'єкта житлового будівництва, інвестиційного договору, договору про співробітництво, договору поруки тощо (у разі укладання такого договору) (у разі прийняття рішення про публічне/приватне розміщення цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими передбачається об'єктами житлового будівництва, для фінансування будівництва яких залучаються кошти від фізичних та юридичних осіб через розміщення облігацій):** облігації емітента не є цільовими.

**2.5.6. Рівень рейтингової оцінки відповідного випуску облігацій та/або емітента облігацій, найменування рейтингового агентства, дата визначення рейтингової оцінки та/або останнього її оновлення.**

Рейтингова оцінка облігацій та/або емітента на дату подачі документів для реєстрації випуску облігацій ще не визначена.

## 2.6. Порядок публічного розміщення облігацій та їх оплати:

**2.6.1. Дати початку та закінчення укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій; адреса, де відбуватиметься укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій:**

Дата початку укладення договорів з першими власниками – 29 грудня 2014 року;

Дата закінчення укладення договорів з першими власниками – 28 грудня 2015 року (включно).

Адреса, де відбуватиметься укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій - Публічне акціонерне товариство «Київська міжнародна фондова біржа», Україна, 01033, м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 36-В.

**2.6.2. Можливість дострокового закінчення укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій (у разі якщо на запланований обсяг облігацій укладено договори з першими власниками та облігації повністю оплачено).**

У разі, якщо на запланований обсяг облігацій укладено договори з першими власниками та облігації повністю оплачено, то Правління Товариства може прийняти рішення про дострокове закінчення укладення договорів з першими власниками облігацій.

**2.6.3. Дії, що проводяться в разі дострокового закінчення укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій (якщо на запланований обсяг облігацій укладено договори з першими власниками та облігації повністю оплачено).**

У разі прийняття Правлінням Товариства рішення про дострокове закінчення укладення договорів з першими власниками облігацій, Правління Товариства також затверджує результати укладення договорів з першими власниками, затверджує результати розміщення та звіт про результати розміщення облігацій.

**2.6.4. Порядок подання заяв на придбання облігацій:**

Для придбання облігацій особи, які бажають придбати облігації, в строк з 29.12.2014 р. по 28.12.2015 р. (включно) подають заяви на купівлю цінних паперів згідно з правилами та регламентом фондової біржі, через яку буде відбуватися розміщення облігацій. Організатор аукціону забезпечує допуск покупців до участі в аукціоні, організовує проведення біржових торгів та оформлює їхні результати, визначає переможців аукціону, готує та реєструє біржові контракти на придбання облігацій між особою, яка бажає придбати облігації, та емітентом, інформує продавця та інші заінтересовані органи про результати аукціону, проводить усі необхідні розрахунки за результатами аукціону. Після цього в строк, визначений договором, але в будь-якому випадку протягом терміну строку укладення договорів з першими власниками, покупець повинен сплатити повну вартість облігацій (визначену у договорі на придбання облігацій) на поточний рахунок в національній валюті України – гривні ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» № 26004155090001 в ПАТ КБ «ЄВРОБАНК», МФО 380355.

**2.6.5. Порядок укладання договорів купівлі-продажу облігацій:**

На підставі отриманих заяв від осіб, які бажають придбати облігації, укладаються договори на придбання облігацій між особою, яка бажає придбати облігації та ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС».

Укладення договорів з першими власниками в процесі публічного розміщення облігацій буде здійснюватись без застосування принципу «поставка цінних паперів проти оплати».

**2.6.6. Строк та порядок оплати облігацій, зокрема:**

**а) запланована ціна продажу облігацій під час розміщення (за номінальною вартістю / з дисконтом (нижче номінальної вартості) / з премією (вище номінальної вартості)):**

Ціна продажу іменних дисконтних звичайних (незабезпечених) облігацій є фіксованою і становить 900 грн. за одну облігацію.

На вторинному ринку облігації продаються за договірною ціною.

**Під час погашення власники облігацій отримують номінальну вартість облігацій. Різниця між ціною придбання та номінальною вартістю облігації є доходом.**

**б) валюта, у якій здійснюється оплата облігацій (національна або іноземна валюта):**

Оплата за облігації проводиться у національній валюті України - гривні.

**в) найменування і реквізити банку та номери поточного рахунку, на який вноситиметься оплата за облігації (якщо оплата облігацій здійснюється у національній валюті та іноземній валюті, - окремо вказуються номери рахунків у національній та іноземній валютах):** поточний рахунок: № 26004155090001 в ПАТ КБ «ЄВРОБАНК», МФО 380355.

з) *строк оплати облігацій*: повна оплата за облігації здійснюється в терміни, визначені умовами біржового контакту (договору купівлі-продажу), але не пізніше дати закінчення укладення договорів з першими власниками облігацій.

**2.6.7. Відомості про андеррайтера (якщо емітент користується його послугами щодо розміщення облігацій цього випуску):**

а) *повне найменування*: укладення договорів з першими власниками облігацій буде проводитися емітентом самостійно, без залучення андеррайтера, через організатора торгівлі.

б) *код за ЄДРПОУ*: укладення договорів з першими власниками облігацій буде проводитися емітентом самостійно, без залучення андеррайтера, через організатора торгівлі.

в) *місцезнаходження*: укладення договорів з першими власниками облігацій буде проводитися емітентом самостійно, без залучення андеррайтера, через організатора торгівлі.

г) *номери телефонів та факсів*: укладення договорів з першими власниками облігацій буде проводитися емітентом самостійно, без залучення андеррайтера, через організатора торгівлі.

д) *номер і дата видачі ліцензії на провадження професійної діяльності на фондовому ринку - діяльності з організації торгівлі на фондовому ринку*: укладення договорів з першими власниками облігацій буде проводитися емітентом самостійно, без залучення андеррайтера, через організатора торгівлі.

**2.6.8. Відомості про фондову біржу, через яку прийнято рішення здійснювати публічне розміщення облігацій (у разі прийняття рішення про публічне розміщення облігацій):**

- *повне найменування*: Публічне акціонерне товариство «Київська міжнародна фондова біржа» (далі - «Біржа»),

- *код за ЄДРПОУ*: код за ЄДРПОУ 20064500,

- *місцезнаходження*: Україна, 01033, м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 36-В,

- *номери телефонів та факсів*: тел./факс: (044) 490-57-88, 490-57-89, 490-57-86

- *номер і дата видачі ліцензії на провадження професійної діяльності на фондовому ринку – діяльності з організації торгівлі на фондовому ринку*: № 581146 від 05.04.2011 року.

**2.6.9. Відомості про Центральний депозитарій цінних паперів:**

- *повне найменування*: Публічне акціонерне товариство «НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ»,

- *місцезнаходження*: 01001, м. Київ, вул. Б.Грінченка, буд. 3,

- *код за ЄДРПОУ*: код за ЄДРПОУ 30370711;

- *реквізити договору про надання реєстру власників іменних цінних паперів (номер, дата укладення) (вказуються у разі складання такого договору)*: Договір № ОВ-7163 від 29.10.2014 р.

**2.6.10. Відомості про особу, визначену на надання емітенту реєстру власників іменних цінних паперів (депозитарну установу/Центральний депозитарій цінних паперів):**

- *повне найменування*: Публічне акціонерне товариство «НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ»,

- *місцезнаходження*: 01001, м. Київ, вул. Б.Грінченка, буд. 3,

- *код за ЄДРПОУ*: код за ЄДРПОУ 30370711;

- *реквізити договору про надання реєстру власників іменних цінних паперів (номер, дата укладення) (вказуються у разі складання такого договору)*: Договір № ОВ-7163 від 29.10.2014 р.

- *номер, серія та дата видачі ліцензії на здійснення професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності депозитарної установи (вказуються у разі, якщо особою, визначеною на надання емітенту реєстру власників іменних цінних паперів, є депозитарна установа)*: не передбачена.

**2.7. Строк та порядок повернення внесків, внесених в оплату за облігації, у разі визнання емісії облігацій недійсною.**

У разі прийняття Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку рішення про визнання емісії облігацій недійсною, ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» повертає першим власникам внески, внесені ними в оплату за облігації, емісія яких визнана недійсною, шляхом їх перерахування в безготівковому порядку у строк не більше шести місяців з моменту прийняття Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку рішення про визнання емісії облігацій недійсною.

**2.8. Строк та порядок повернення внесків, внесених в оплату за облігації, у разі незатвердження в установлені строки результатів укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій**

У разі незатвердження Правлінням ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» у встановлені строки результатів укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій, ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» повертає першим власникам внески, внесені ними в оплату за облігації, шляхом їх перерахування в безготівковому порядку у строк не більше шести місяців з дня закінчення строку для затвердження результатів укладення договорів з першими власниками у процесі публічного розміщення облігацій.

**2.9. Порядок надання копії зареєстрованого проспекту емісії облігацій та копії зареєстрованих змін до проспекту емісії облігацій (у разі внесення таких змін) особам, які є учасниками приватного розміщення облігацій (у разі прийняття рішення про приватне розміщення облігацій).**

Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.

## **2.10. Перелік осіб, які є учасниками приватного розміщення облігацій (у разі прийняття рішення про приватне розміщення облігацій), із зазначенням:**

*1) для юридичних осіб - резидентів: найменування, місцезнаходження, коду за ЄДРПОУ, місця та дати проведення державної реєстрації*

Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.

*2) для юридичних осіб - нерезидентів: найменування, місцезнаходження, реквізитів документа, що свідчить про реєстрацію цієї юридичної особи в країні її місцезнаходження (копія легалізованого витягу торговельного, банківського чи судового реєстру або засвідчене нотаріально реєстраційне посвідчення уповноваженого органу іноземної держави про реєстрацію відповідної юридичної особи)*

Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.

*3) для фізичних осіб - резидентів: прізвища, імені, по батькові, місця проживання, номера та серії паспорта або іншого документа, що посвідчує особу, дати його видачі, найменування органу, що видав відповідний документ*

Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.

*4) для фізичних осіб - нерезидентів: прізвища, імені, по батькові (за наявності), громадянства, номера та серії паспорта або іншого документа, що посвідчує особу, дати його видачі, найменування органу, що видав відповідний документ*

Емітентом прийнято рішення про публічне розміщення облігацій.

## **2.11. Умови та дата закінчення обігу облігацій:**

Облігації вільно обертаються на ринку цінних паперів України, з урахуванням таких застережень:

1) Облігації вільно обертаються на території України протягом всього строку їх обігу.

2) Для отримання та здійснення операцій з облігаціями власник повинен відкрити рахунок у цінних паперах в обраній ним депозитарній установі. Право власності на придбані облігації виникає з моменту їх зарахування на рахунок у цінних паперах власника облігацій в депозитарній установі та підтверджується випискою з цього рахунку, яка надається депозитарною установою.

3) Власник облігацій реалізує облігації на вторинному ринку з урахуванням вимог чинного законодавства України та умов розміщення.

4) Ціна продажу облігацій на вторинному ринку визначається виходячи із кон'юнктури ринку.

5) Власниками облігацій ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» можуть бути юридичні та фізичні особи, резиденти та нерезиденти України.

Обіг облігацій здійснюється в Національній депозитарній системі України за рахунками у цінних паперах, що відкриті власниками в депозитарних установах та у Центральному депозитарію цінних паперів - Публічному акціонерному товаристві «Національний депозитарій України».

**Обіг облігацій починається з дня, наступного за днем реєстрації Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку звіту про результати розміщення облігацій та видачі свідоцтва про реєстрацію випуску облігацій та триває до 28 грудня 2020 року (включно).**

## **2.12. Інформація щодо викупу емітентом облігацій:**

*а) випадки, у яких емітент здійснює обов'язковий викуп облігацій.*

*а) випадки, у яких емітент здійснює обов'язковий викуп облігацій.* Викуп облігацій на вимогу власника умовами розміщення не передбачений.

Емітент протягом всього терміну обігу облігацій має право придбавати облігації на вторинному ринку за договірною ціною, здійснювати подальшу реалізацію придбаних облігацій, зберігати облігації на рахунку у цінних паперах до погашення випуску та здійснювати з облігаціями цього випуску інші дії, що відповідають чинному законодавству України та умовам розміщення.

Емітент протягом терміну обігу облігацій на підставі рішення Правління ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» має право за власною ініціативою, при згоді власника облігацій, провести викуп облігацій.

Рішення про анулювання викуплених облігацій приймається Правлінням ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» при умові викупу 100 % облігацій.

*б) порядок повідомлення власників облігацій про здійснення викупу облігацій.*

Протягом п'яти днів після прийняття рішення про викуп, Емітент повідомляє осіб, що є власниками облігацій станом на дату прийняття рішення про викуп облігацій, шляхом надіслання листів з повідомленням на адресу власників облігацій.

*в) порядок встановлення ціни викупу облігацій.*

Емітент викупує облігації за договірною вартістю, але така вартість не може бути вище номінальної вартості та не може бути нижче 300,00 грн.

*з) строк, у який облігації можуть бути пред'явлені їх власниками для викупу.*

Викуп облігацій здійснюється при згоді власника облігацій протягом 90 днів від дати отримання повідомлення Емітента за окремим договором купівлі-продажу, що укладається з власником облігацій. При бажанні прийняти пропозицію Емітента щодо надання облігацій Емітенту для викупу, власник облігацій повинен звернутися до Емітента протягом 45 днів від дати отримання повідомлення Емітента про викуп для укладення відповідного договору купівлі-продажу облігацій. Протягом 10 робочих днів з дати підписання відповідного договору купівлі-продажу власник облігацій надає депозитарній установі розпорядження та інші необхідні документи для зарахування облігацій на рахунок Емітента.

Після переказу облігацій власником на рахунок Емітента в Центральному депозитарії, Емітент протягом п'яти робочих днів виплачує власнику грошові кошти у відповідності до вимог чинного законодавства.

## **2.13. Порядок виплати відсоткового доходу за облігаціями (у разі прийняття рішення про публічне/приватне розміщення відсоткових облігацій):**

### **2.13.1 дати початку і закінчення виплати доходу за облігаціями**

Емітентом не приймалося рішення щодо розміщення відсоткових облігацій.

### **2.13.2. заплановані відсотки (або межі, у яких емітент може визначити розмір відсоткового доходу за відсотковими облігаціями, щодо яких прийнято рішення про публічне розміщення, під час розміщення), метод розрахунку та порядок виплати відсоткового доходу**

Емітентом не приймалося рішення щодо розміщення відсоткових облігацій.

### **2.13.3. валюта, у якій здійснюється виплата відсоткового доходу (національна або іноземна валюта)**

Емітентом не приймалося рішення щодо розміщення відсоткових облігацій.

### **2.13.4. порядок переказу коштів власникам облігацій з метою забезпечення виплати відсоткового доходу за облігаціями**

Емітентом не приймалося рішення щодо розміщення відсоткових облігацій.

## **2.14. Порядок погашення облігацій:**

### **2.14.1. Дати початку і закінчення погашення облігацій**

Дата початку погашення облігацій - 29 грудня 2020 р.

Дата закінчення погашення облігацій – 28 грудня 2021 р.

### **2.14.2. умови та порядок надання товарів (послуг) (у разі прийняття рішення про розміщення цільових облігацій)**

Емітентом не приймалося рішення щодо розміщення цільових облігацій.

### **2.14.3. Порядок виплати номінальної вартості облігації із зазначенням валюти, у якій здійснюється погашення (національна або іноземна валюта) (у разі прийняття рішення про розміщення відсоткових/дисконтних облігацій)**

Здійснення Емітентом погашення шляхом виплати номінальної вартості облігацій забезпечується ПАТ «НДУ» (далі – Центральний депозитарій) відповідно до Правил Центрального депозитарію. Погашення облігацій шляхом виплати номінальної вартості облігацій забезпечується на підставі даних реєстру власників облігацій, складеного Центральним депозитарієм станом на 24 годинну операційного дня, що передує дню початку погашення облігацій (далі – Реєстр). Реєстр складається Центральним депозитарієм на підставі відповідного розпорядження Емітента у строки визначені законодавством про депозитарну діяльність. Погашення облігацій здійснюється у національній валюті України – гривні – шляхом переказу Емітентом на рахунок у грошових коштах, відкритий Центральним депозитарієм у Розрахунковому центрі, грошових коштів для здійснення погашення облігацій шляхом виплати номінальної вартості облігацій та надання документів визначених правилами Центрального Депозитарію. Центральний депозитарій надає розпорядження Розрахунковому центру здійснити переказ коштів з рахунку Центрального депозитарію на відповідні грошові рахунки депозитарних установ та/або депозитаріїв-кореспондентів, у яких відкрито рахунки власників/отримувачів облігацій.

Депозитарні установи та/або депозитарії-кореспонденти перераховують грошові кошти власникам/отримувачам облігацій відповідно до договорів про обслуговування рахунку в цінних паперах, укладених з власниками/отримувачами облігацій. У разі, якщо законодавством України передбачено відповідні утримання на користь бюджету з сум, що належать до виплати власникам облігацій, емітент здійснює таке утримання.

Якщо дата початку/закінчення погашення облігацій припадає на святковий (вихідний) день за законодавством України, то погашення облігацій здійснюється, починаючи з наступного за святковим (вихідним) робочого дня.

### **2.14.4. Можливість дострокового погашення емітентом усього випуску (серії) облігацій; порядок повідомлення власників облігацій про здійснення емітентом дострокового погашення випуску (серії) облігацій; строк, у який облігації мають бути пред'явлені для дострокового погашення)**

Протягом всього терміну обігу облігацій емітент, в особі Правління ПАТ «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС» має право прийняти рішення та здійснити дострокове погашення випуску облігацій.

При цьому дата закінчення дострокового погашення визначається не більшою ніж один рік від дати початку дострокового погашення.

В разі прийняття зазначеного рішення емітент публікує оголошення про дострокове погашення випуску облігацій в офіційному виданні Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, в якому буде опубліковано проспект емісії облігацій, не пізніше ніж за 10 робочих днів до дати початку дострокового погашення випуску облігацій.

Також емітент надсилає персональні повідомлення власникам облігацій протягом 7 (семи) робочих днів з дати прийняття рішення про дострокове погашення випуску облігацій, але не пізніше ніж за 10 робочих днів до дати початку дострокового погашення випуску облігацій.

У разі дострокового погашення випуску облігацій емітент встановлює нову (дострокову) дату погашення облігацій, та повідомляє власників облігацій протягом вказаного вище терміну. При достроковому погашенні випуску облігацій емітент виплачує власникам облігацій номінальну вартість облігацій.

Дострокове погашення випуску облігацій здійснюється у порядку, передбаченому пунктом 2.14.3. цього Проспекту емісії.

**2.14.5. Можливість дострокового погашення облігацій за вимогою їх власників (порядок повідомлення власників облігацій про прийняття емітентом рішення про дострокове погашення випуску (серії) облігацій; порядок встановлення ціни дострокового погашення облігацій; строк, у який облігації можуть бути пред'явлені для дострокового погашення)**

Дострокове погашення облігацій за вимогою їх власників умовами емісії не передбачене.

**2.14.5.1. Дії, які проводяться у разі несвоєчасного подання облігацій для погашення (дострокового погашення) випуску (серії) облігацій.**

У разі, якщо наданий депозитарієм реєстр не містить реквізитів поточних рахунків власників облігацій, за якими повинна бути проведена виплата номінальної вартості облігацій при їх погашенні, або у разі не вчинення депонентом необхідних дій для отримання коштів, належна сума депонується на відповідному рахунку до особистого звернення власника облігацій у відповідності до чинного законодавства.

Подальші розрахунки по облігаціях здійснюються за особистим зверненням власника облігацій.

Відсотки на депоновані кошти не нараховуються і не виплачуються.

**2.15. Порядок оголошення емітентом дефолту та порядок дій емітента в разі оголошення ним дефолту**

У разі неспроможності емітента облігацій виплатити власникам облігацій повну чи часткову вартість облігацій в терміни та строки, передбачені умовами емісії облігацій, емітент публікує повідомлення про таку неспроможність у тому ж офіційному друкованому виданні, що і цей Проспект емісії не менш як за 20 календарних днів до початку строку погашення.

Відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом та застосування ліквідаційної процедури, повне або часткове задоволення вимог кредиторів здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

**2.16. Застереження про те, що загальна номінальна вартість випуску облігацій перевищує розмір власного капіталу емітента (у разі прийняття рішення про розміщення звичайних (незабезпечених) облігацій)**

Загальна номінальна вартість випуску облігацій перевищує розмір власного капіталу емітента та не перевищує трикратний розмір власного капіталу емітента, оскільки станом на 21 листопада 2014 року розмір власного капіталу Емітента становив 116'759'000 (сто шістнадцять мільйонів сімсот п'ятдесят дев'ять тисяч) гривень 00 копійок, і тому, враховуючи положення ч.3 ст. 8 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23 лютого 2006 року, облігації є незабезпеченими.

**2.17. Інші відомості:** відсутні.

**2.18. Реєстрація випуску та проспекту емісії облігацій, що проводиться Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, не може розглядатися як гарантія вартості цих облігацій.**

*Відповідальність за достовірність відомостей, наведених у документах, що подаються для реєстрації випуску та проспекту емісії облігацій, несуть особи, які підписали ці документи:*

Я, Скуратовський Андрій Леонідович, Голова Правління Публічного акціонерного товариства «БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ «КРЕДИТ СЕРВІС», підтверджую достовірність даних, що містяться у цьому Проспекті емісії.

А.Л. Скуратовський

Ватаманюк Марія Михайлівна, Директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Аудиторська фірма «БІА», підтверджую достовірність даних, що містяться у цьому Проспекті емісії.

М.М. Ватаманюк

ПОГОДЖЕНО:

Доломина Максим Петрович, Голова Правління Публічного акціонерного товариства «Київська міжнародна фондова біржа»



17.12.2014

Директор департаменту  
корпоративного управління  
та корпоративних фінансів



А. Калайко



Продано, пропущено, скуплено, куплено  
Годовий провідний ПАТ «БЮРО КРЕДИТ ІСТОРІЯ»  
ІСТОРІЯ КРЕДИТ СЕРВІС  
АЛ Сегротовська